認定申請手続きについて

下記の提出物リストの書類等を郵送にて提出してください。
送付先は「宛名ラベル」もご利用ください。
「その他の注意事項」をよく読んで認定申請手続きをお願いいたします。

提出物リスト（郵送）

□ ①　認定申請書
□ ②　写真　２枚
□ ③　建築士免許証、または特定建築物等調査資格者証の写し
□ ④　実務経験証明書の原本（③の資格がない行政職員の方のみ）
□ ⑤　講習会受講報告書
□ ⑥　修了証の写し

その他の注意事項

①の認定申請書記入上の注意

- 認定申請書様式はダウンロードし印刷してご利用ください。
- 記載する住所または勤務先所在地が神奈川県内であることをご確認ください。
- 写真の１枚は認定申請書に貼付してください。
  （もう１枚は後日、応急危険度判定士認定証に貼付して交付されます）

④の実務経験証明書記入上の注意（行政職員の方のみ）

- 建築士受験資格があることを確認できる内容としてください。
- 大学院が最終学歴の場合には学部についても記載してください。
- 証明者は現在の職場の上司の方にお願いしてください。
- 認定要件を満たさない場合には、満たした後に認定申請手続きをお願いします。

⑤の講習会受講報告書について

- 受講が完了したことを自己申告していただく書類ですので、必ず全ての動画を視聴した後に提出してください。

⑥修了証について

- ご自身で「氏名」「生年月日」を入力していただき印刷してください。
- 写し（白黒）でも可です。